СОВЕТ

ЧЕРКАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 26.06.2025 года №5/41-166 с. Черкасское**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования |

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10 марта 2022 г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (в ред. от 28 декабря 2024 года) и на основании ст.21 Устава Черкасского сельского поселения Вольского муниципального района Саратовской области, Совет Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района Саратовской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования согласно Приложения к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу следующие решения Совета Черкасского муниципального образования Вольского муниципального района:

**-** от 18 марта 2022 года №5/7-41 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования»;

- от 26 декабря 2024 года №5/36-154«О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования, утвержденное решением Совета Черкасского муниципального образования от 18 марта 2022 года №5/7-41».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

4. Обнародовать настоящее решение путем вывешивания его в установленных для обнародования местах:

- доска объявлений около здания спортивного зала – с.Черкасское, площадь Революции, 46;

- доска объявлений здания администрации - с.Черкасское, ул.Московская, 1 а;

- доска объявлений здания фельдшерско-акушерского пункта с.Камышовка, ул.Черкасская 22;

- доска объявлений здания администрации с.Спасское, ул.Народная, 30 А;

- доска объявлений здания фельдшерско-акушерского пункта д.Огаревка, ул.Заречная,1;

- доска объявлений здания фельдшерско-акушерского пункта с.Кизатовка, ул.Зелёная, 24;

- доска объявлений здания администрации – с.Калмантай, ул.Ленина, д.58 Б.

- доска объявлений напротив дома № 1 по ул.Бахметьева с. Лопуховка;

- доска объявлений напротив дома № 1 по ул.Садовая с. Александровка.

5. Настоящее решение вывешивается на период 30 календарных дней: с 27.06.2025 г. по 26.07.2025 г.

6. Датой обнародования считать 27.06.2025 г.

7. После обнародования настоящее решение хранится в Совете Черкасского муниципального образования.

8. Сбор предложений и замечаний в случаях, установленных законодательством, осуществляется по адресу: село Черкасское, ул. Московская, 1А, здание администрации.

9. Разместить настоящее решение на официальном сайте Черкасского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [https://cherkasskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru](https://belogornovskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru/).

10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Черкасского муниципального образования.

**Глава Черкасского**

**муниципального образования В.В.Мочалова**

Приложение

к решению Совета Черкасского

муниципального образования

от 26.06.2025 г. №5/41-166

**Положение**

**о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве).

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется администрацией Черкасского муниципального образования (далее – уполномоченный орган).

1.4. От имени уполномоченного органа муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вправе осуществлять должностное лицо -муниципальный служащий уполномоченного органа, на которого в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве - заместитель главы администрации (далее также – инспектор).

Должностным лицом, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является Глава Черкасского муниципального образования, а в его отсутствие лицо, осуществляющее его полномочия.

1.5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. Уполномоченный орган осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве за соблюдением:

а) обязательных требований, установленных к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог», принятым Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 827, Правилами благоустройства территории Черкасского муниципального образования, утвержденными решением Совета Черкасского муниципального образования от 30 октября 2017 года №4/14-44;

б) обязательных требований к осуществлению эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

в) обязательных требований в области организации регулярных перевозок, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 года № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

г) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами уполномоченного органа в пределах их компетенции.

1.7. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве являются:

- автомобильные дороги общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования и дорожные сооружения на них;

- полосы отвода и (или) придорожные полосы автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования;

- примыкания к автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса;

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования;

- остановочные пункты,

- деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов Черкасского муниципального образования и искусственных дорожных сооружений на них;

- дорожно-строительные материалы и изделия,

- деятельность по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее – объекты контроля).

Уполномоченный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации путем ведения журнала учета объектов контроля.

1.8. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1AAF25CB89B8AAB6B01DB0E225BEA94B9EE4F03A7F3E7FB3009243944ADA7C7CD565EE2F19212CDA93489CA2C8q0SFN) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия проводятся уполномоченным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.3. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разрабатываемой уполномоченным органом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные указанной программой профилактики.

2.4. Программа профилактики утверждается постановлением администрации Черкасского муниципального образования не позднее 20 декабря года, предшествующего году реализации программы профилактики и размещается на официальном сайте администрации Черкасского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в течение 5 дней со дня утверждения.

2.5. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте незамедлительно направляет информацию об этом Главе Черкасского муниципального образования для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.6. При осуществлении уполномоченным органом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование.

4) профилактический визит.

2.7. Информирование осуществляется уполномоченным органом посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Черкасского муниципального образования в сети «Интернет» и средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

2.8. Уполномоченный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Черкасского муниципального образования в сети «Интернет» сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=85C9FBCF278210E38410EC957BC728D8AB61A6551A25F09255A259BB54458433DBE81BE18BC244616F4A119058281385681D2CBA1F632D9Bi0C4J) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Должностные лица, ответственные за размещение указанной информации, определяются распоряжением уполномоченного органа.

2.9. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение объявляется Главой Черкасского муниципального образования не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

2.10. В случае объявления уполномоченным органом предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении предостережения (далее – возражение) в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения им предостережения. Возражение должно содержать следующую информацию:

1. наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина;
2. дату и номер предостережения;
3. сведения об объекте контроля,
4. обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
5. желаемый способ получения ответа;
6. дату направления возражения.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в уполномоченный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа, либо иными указанными в предостережении способами.

Возражение рассматривается уполномоченным органом в течение 15 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае принятия представленных в возражении контролируемого лица доводов Глава Черкасского муниципального образования аннулирует направленное ранее предостережение или корректирует сроки принятия контролируемым лицом мер для обеспечения соблюдения обязательных требований с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений. При несогласии с возражением указываются соответствующие обоснования.

Информация о несогласии с возражением или об аннулировании предостережения направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

2.11. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий. Консультирование осуществляется без взимания платы.

2.12. Личный прием граждан проводится Главой Черкасского муниципального образования и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Черкасского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;

б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется уполномоченным органом в рамках контрольных мероприятий.

2.14. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ в устной форме на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

2.15. При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу уполномоченного органа в ходе консультирования, не может использоваться уполномоченным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Уполномоченный орган осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается постановлением администрации.

В случае поступления в уполномоченный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Черкасского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного Главой Черкасского муниципального образования.

2.16. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля.

Инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе уполномоченного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного мероприятия, обязательного профилактического визита контролируемому лицу выдается предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

2.17. Контролируемые лица вправе направить обращение по вопросу осуществления консультирования и проведения профилактического визита в отношении такого контролируемого лица через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1. **Осуществление муниципального контроля** **на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве**

3.1. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

3.2. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве уполномоченным органом при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, экспертизы).

3.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля на автомобильном транспорте, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

2) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.5. Внеплановые контрольные мероприятия уполномоченным органом проводятся в отношении контролируемых лиц по основаниям, предусмотренным [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=85C9FBCF278210E38410EC957BC728D8AB61A6551A25F09255A259BB54458433DBE81BE18BC24763694A119058281385681D2CBA1F632D9Bi0C4J), 3 - [5,7,9 части 1](consultantplus://offline/ref=85C9FBCF278210E38410EC957BC728D8AB61A6551A25F09255A259BB54458433DBE81BE18BC24763654A119058281385681D2CBA1F632D9Bi0C4J) статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.6. Индикаторами риска нарушения обязательных требований являются:

1) наличие в средствах массовой информации, сети «Интернет», обращениях (заявлениях) граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося лица), организаций, органов публичной власти сведений (информации) о выявлении в течение квартала трех и более аналогичных случаев отклонения объекта контроля от параметров обязательных требований, установленных в отношении организации перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и выданными свидетельствами об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте;

2) поступление в уполномоченный орган информации о начале производства земляных работ, строительства, реконструкции, капитального ремонта в границах полос отводов автомобильных дорог общего пользования местного значения при отсутствии сведений о выдаче разрешения на земляные работы, строительство, реконструкцию на данном участке и (или) отсутствии в уполномоченном органе обращения о согласовании размещения (реконструкции), и (или) отсутствие заключенного договора о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

3) наличие в средствах массовой информации, сети «Интернет», обращениях (заявлениях) граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося лица), организаций, органов публичной власти сведений (информации) о выявлении в течение месяца трех и более аналогичных случаев отклонения объекта контроля от параметров обязательных требований, установленных при осуществлении деятельности по выполнению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

4) поступление в уполномоченный орган информации о начале строительства, реконструкции в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса при отсутствии сведений о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию на данном участке (в случае, если для строительства или реконструкции указанных объектов требуется выдача разрешения на строительство) и (или) отсутствии в уполномоченном органе сведений об обращении о согласовании их размещения (реконструкции);

5) поступление в уполномоченный орган информации о нарушении технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению при эксплуатации подземных инженерных коммуникаций, повлекшем образование просадки (провала) или иного повреждения дорожного покрытия, расположенного над ними.

Перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований размещаются на официальном сайте администрации Черкасского муниципального образования в сети «Интернет».

3.7. Внеплановые контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации Черкасского муниципального образования о проведении контрольного мероприятия.

3.8. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение администрации принимается на основании мотивированного представления должностного лица уполномоченного органа о проведении контрольного мероприятия.

3.9. Выездное обследование и наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится уполномоченным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании задания Главы Черкасского муниципального образования, включая задание, содержащееся в планах работы уполномоченного органа.

3.10. Контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся должностными лицами уполномоченного органа в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=85C9FBCF278210E38410EC957BC728D8AB61A6551A25F09255A259BB54458433C9E843ED8BCA5F606A5F47C11Ei7CCJ) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.11. Уполномоченный орган при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме в порядке, установленном Правительством РФ.

При проведении документарной проверки уполномоченный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

3.12. Для фиксации инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно. В обязательном порядке фото- или видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется при проведении выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица (за исключением контрольных мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом).

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.13. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае:

- отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с направлением в служебную командировку, ежегодным отпуском (подтверждается соответственно приказом (распоряжением) о направлении в командировку, предоставлении отпуска);

- временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия (подтверждается справкой медицинского учреждения);

- смерти близкого родственника (подтверждается свидетельством о смерти).

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия направляется непосредственно индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющимися контролируемыми лицами, или их законными представителями в уполномоченный орган на адрес, указанный в решении о проведении контрольного мероприятия.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, предоставившими такую информацию, переносится на основании распоряжения уполномоченного органа на срок до устранения причин, препятствующих присутствию контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия, с уведомлением о принятом решении индивидуального предпринимателя, гражданина в письменной форме или форме электронного документа и внесением соответствующих изменений в реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

3.14. Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения измерений, выполняемых должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

1. **Результаты контрольного мероприятия**

4.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](consultantplus://offline/ref=85C9FBCF278210E38410EC957BC728D8AB61A6551A25F09255A259BB54458433DBE81BE18BC24869654A119058281385681D2CBA1F632D9Bi0C4J) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия на месте проведения контрольного мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано Вольской органами прокуратуры, направляется уполномоченным органом в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.3 Выдача предписаний по итогам проведения выездного обследования и наблюдения за соблюдением обязательных требований не допускается.

4.4. Информация о контрольных мероприятиях размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.5. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронном форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг).

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес уполномоченного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у уполномоченного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае если контролируемое лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять в уполномоченный орган документы на бумажном носителе.

4.6. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу уполномоченным органом в соответствии со [статьей 21](consultantplus://offline/ref=FC51053F32E80D0BAC0E12732C2F648253E11210CACAED1571A6D492068D31ABA473EA1C2F1CE1E67CB82B83327F60B3B02C13CFA69956C8f341H) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.7. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.8. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

а) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения;

б) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

в) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить информацию об этом в соответствующий государственный орган или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

г) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

д) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.9. Форма предписания об устранении выявленных нарушений утверждается постановлением администрации Черкасского муниципального образования.

4.10. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Саратовской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

# 5. Соглашение о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований

5.1. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, в соответствии со статьей 90.2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» вправе подать в уполномоченный орган ходатайство о заключении соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований.

**6. Досудебный порядок подачи жалобы**

6.1. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве не применяется.

**7. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве**

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве утверждаются решением Совета Черкасского муниципального образования.

**Глава Черкасского**

**муниципального образования В.В.Мочалова**